



**GEMEINDE
RÜMLANG**

Alterszentrum Lindenhof

HERZLICH WILLKOMMEN IN UNSEREM HAUS

**Sie haben sich dazu entschieden, Ihren Lebensmittelpunkt in das
Alterszentrum Lindenhof zu verlegen.**

Herzlich willkommen!

Wir setzen alles daran, dass Sie sich bei uns wohlfühlen.

Claudia Porter, Leiterin Alterszentrum
Milos Keric, Leiter Hauswartung und Technik
Edgar Schulz, Leiter Gastronomie
Marina Walker, Leiterin Wäscherei und Reinigung
Christine Wolf, Leiterin Betreuung & Pflege



GEMEINSAM FÜR SIE DA!

1. Für Ihre persönliche Geborgenheit

1.1. Möbel und Einrichtungen

Das Zimmer können Sie im Rahmen der räumlichen Möglichkeiten mit Ihren persönlichen Möbeln frei einrichten.

Bett, Kleiderschrank im Zimmer, Kleiderschrank im Keller, Vorhänge sowie Bett- und Frottierwäsche stellen wir Ihnen zur Verfügung.

1.2. Wertsachen

Für im Zimmer aufbewahrten Schmuck und Geldmittel übernehmen wir keine Haftung. Wählen Sie für Geldangelegenheiten den bargeldlosen Zahlungsverkehr. Im Empfangsbüro können Sie Geld beziehen, wenn Sie ein dafür vorgesehenes Taschengeld-Depotkonto eingerichtet haben. Ihre kleineren Schmuckstücke können in unserem Tresor aufbewahrt werden.

Ihre privaten Wertsachen, Möbel, Schmuck, Bilder sind bei uns nicht versichert. Lassen Sie sich von Ihrer Hausratsversicherung beraten.

1.3. Besuche

Ihr Besuch ist uns herzlich willkommen. Wir freuen uns, wenn sich auch Ihre Bekannten und Verwandten bei uns wohlfühlen. Dabei ist es selbstverständlich, auf das Ruhebedürfnis der Zimmernachbarn Rücksicht zu nehmen.

Wenn Ihr Besuch mitessen möchte, dann ist das jederzeit mit einer kurzen Meldung an die Küche möglich.

Ihren Tagesablauf gestalten Sie selber nach Lust und Laune. Damit wir uns keine unnötigen Sorgen machen müssen, bitten wir Sie, uns mitzuteilen, wenn Sie nicht zu den Mahlzeiten kommen oder für einige Tage verreisen.

1.4. Parkplätze

In unserer Tiefgarage befinden sich Besucherparkplätze, auf welchen Ihre Angehörigen und Ihr Besuch gratis parkieren können.

1.5. Wäsche

Ihre private Leibeswäsche waschen wir gerne für Sie wöchentlich. Im Badezimmer ist ein Schmutzwäschesack deponiert. Wir waschen Ihre Leibwäsche und Kleider und räumen sie wieder in Ihren Schrank ein.

1.6. Wäsche beschriften

Damit alle Ihre Kleidungsstücke nach dem Waschen auf direktem Wege wieder zu Ihnen finden, ist es notwendig, dass jedes Kleidungsstück vorgängig mit Ihrem Namen gekennzeichnet wird. Wir beschriften Ihre Wäsche mit Patch-Etiketten (durch Hitze aufgetragene Namens-Etiketten). Idealerweise wird ein Teil Ihrer Wäsche vor dem Eintritt beschriftet, den Rest der Kleidungsstücke beschriften wir nach Ihrem Einzug. So können wir gewährleisten, dass nichts verloren geht.

1.7. Reinigung

Wir reinigen wöchentlich Ihr Zimmer. Das ist im Pensionspreis inbegriffen.

1.8. Zimmerschlüssel / Badge

Als Zimmerschlüssel erhalten Sie einen sogenannten Badge. Mit diesem Badge können Sie Ihre Zimmertüre und die Türe des Haupteingangs öffnen.

1.9. Post

Sie bekommen Zeitungen oder Zeitschriften? Sie haben die Möglichkeit für einen eigenen Briefkasten, welcher sich im Haus zwischen Haupteingang und Empfang befindet. Für Ihren Briefkasten erhalten Sie einen separaten Schlüssel. Die ankommende Post wird einmal täglich verteilt. Am gleichen Ort befindet sich auch das gelbe Postfach für die ausgehende Post, welches täglich spätestens um 08.00 Uhr geleert wird.

1.10. Telefon / TV / Radio

Erteilen Sie keinen Auftrag für einen neuen Telefonanschluss! Wenn Sie ein Telefon wünschen, teilen Sie uns dies bitte mit. Sie erhalten eine neue, auf das Zimmer bezogene Nummer.

Die Kosten für die TV-Anschlüsse sind im Pensionspreis eingeschlossen. Sollten Sie noch ein Abonnement für das Kabelfernsehen haben, können Sie dieses kündigen. Die Fernseh- und Radiogebühren bezahlt das Alterszentrum mit einem Kollektivvertrag

1.11. Internet / Wlan

Wir haben WLAN im Haus. Sie können das Passwort am Empfang abholen.

1.12. Privathaftpflicht

Für kleinere und grössere Ereignisse sind Sie bei uns Privathaftpflicht versichert. Ihr Selbstbehalt im Schadenfall beträgt Fr. 500.00.

1.13. Bezug von Zusatzleistungen

Sie haben die Möglichkeit Ergänzungsleistungen zur AHV zu beziehen, wenn Ihr Einkommen nicht ausreicht, um die Rechnungen des Alterszentrums zu bezahlen und Sie auch nicht über genügend Vermögen verfügen (nach Abzug des Freibetrages für Alleinstehende Fr. 30'000.00 und für Ehepaare Fr. 50'000.00).

Falls Ihr Wohnort vor Eintritt in das Alterszentrum Lindenhof Rümlang war, melden Sie sich bei der Gemeindeverwaltung, Abteilung Zusatzleistungen, in Rümlang. Andernfalls melden Sie sich bei der Gemeindeverwaltung, in der Sie vor Eintritt steuerpflichtig waren.

2. Dies und Das

2.1. Coiffeur / medizinische Fusspflege

Einmal wöchentlich ist die Coiffeuse und alle zwei Wochen ist die Podologin bei uns im Haus. Sie können die Termine selber vereinbaren oder lassen Sie das von uns erledigen.

2.2. Haustiere

Eigene Haustiere sind nach Absprache mit der Zentrumsleitung gestattet und dürfen in den Zimmern gehalten werden, wenn Sie deren Pflege garantieren können. Bitte fragen Sie nach.

2.3. Kerzen

Aus Sicherheitsgründen sind keine Kerzen auf den Zimmern erlaubt. Der Lindenhof stellt Ihnen auf Wunsch gerne LED Kerzen zur Verfügung. Fragen Sie nach.

2.4. Rauchen

Das Rauchen ist auf den Zimmern und auf den Balkonen nicht erlaubt. Das Alterszentrum verfügt über einen separaten Raucherraum, der sich neben dem Haupteingang befindet.

Im Garten kann ebenfalls geraucht werden.

2.5. Das Lindenblatt

Dreimal im Jahr erscheint unsere Hauszeitung, das Lindenblatt. In diesem finden Sie interessante Artikel und alles was aktuell in und um den Lindenhof geschieht.

2.6. Aktivitäten und Kulturelles

Wir organisieren viele Aktivitäten bei uns im Alterszentrum. Über Tägliches informiert Sie unser Veranstaltungskalender. Ausserdem organisieren wir laufend kleinere und grössere Ausflüge und musikalische Veranstaltungen, an denen Sie gerne teilnehmen dürfen.

3. Essenszeiten / Cafeteria

3.1. Essenszeiten

Im Speisesaal werden Ihnen zu folgenden Zeiten köstliche, abwechslungsreiche und gesunde Menus aus der hauseigenen Küche zubereitet und serviert:

- Frühstück ab 07.30 – 09.15 Uhr
- Mittagessen 11.30 Uhr
- Abendessen 18.00 Uhr im Sommer / 17.30 Uhr im Winter

Ihre Angehörigen und Freunde sind bei uns gern gesehene Gäste. Für eine rechtzeitige Anmeldung in der Küche sind wir dankbar.

Gerne können Sie bei uns auch eine Familienfeier organisieren. Fragen Sie nach unserer Catering-Karte.

3.2. Cafeteria Öffnungszeiten

In der Cafeteria haben Sie jederzeit die Möglichkeit, bargeldlos „z'Käfele“ und aus unserem Angebot an Kuchen und Wähen, Nussgipfeln und Sandwiches, Glacé und anderem Süssem zu wählen.

Ihre Konsumation wird mit der Monatsrechnung verrechnet.

Die Öffnungszeiten sind:

- Mo – Sa 09.00 – 11.00 Uhr 14.30 – 17.00 Uhr
- Sonntag 14.30 – 17.00 Uhr

Wir freuen uns auf regen Besuch!

4. Empfang

Die Mitarbeitenden des Empfangsbüros stehen Ihnen für Informationen oder persönliche Anliegen gerne zur Verfügung.

Öffnungszeiten Empfang:

- Montag bis Donnerstag: 08.00 – 11.30 Uhr
- Freitag: 13.30 – 16.30 Uhr

Samstag, Sonntag und an Feiertagen bleibt der Empfang geschlossen.

5. Anregungen und Wünsche

Anregungen und Wünsche nehmen wir jederzeit gerne entgegen. Das gesamte Lindenhofteam steht Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.

6. Andere wichtige Adressen für Sie

6.1. UBA

Unabhängige Beschwerdestelle für das Alter ZH/SH
Frau Brigitte Bhend
Malzstrasse 10
8045 Zürich
Tel. 058 450 60 60 / Fax. 058 450 60 61
E-Mail: zuerich-schaffhausen@uba.ch

6.2. Statthalteramt / Bezirksrat

Geissackerstrasse 24
8157 Dielsdorf Stadthalteramt
Tel. 043 258 16 40 / Fax. 043 258 16 49
E-Mail: info.stadi@ji.zh.ch

Bezirksratskanzlei Tel. 043 258 16 50 / Fax. 043 258 16 51
E-Mail: bezirksrat.dielsdorf@ji.zh.ch

Bürozeiten: Montag – Freitag 08.30 bis 11.30 Uhr
Dienstag – Freitag 13.30 bis 16.00 Uhr
Montag Nachmittag 13.30 bis 17.30 Uhr

6.3. KESB Bezirk Dielsdorf

Kinder- und Erwachsenenschutzbehörden Kt. Zürich
Honeywell-Platz 1
8157 Dielsdorf
Tel. 044 855 22 33 / Fax. 044 855 22 39
www.kesb-dielsdorf.ch

6.4. Gemeindeverwaltung Rümlang

Gemeindeverwaltung Rümlang
Glatttalstrasse 201
8153 Rümlang
Tel. 044 817 75 00
www.ruemlang.ch

Öffnungszeiten:
Montag, Mittwoch, Donnerstag: 08.30 - 11.30 Uhr / 13.30 - 16.30 Uhr
Dienstag: 08.30 - 11.30 Uhr / 13.30 - 18.30 Uhr
Freitag: 07.00 - 14.00 Uhr durchgehend